



Opleidingencatalogus

Competenties omzetten in prestaties



FuturSkill[®]
ManpowerGroup

Voorstelling

In het tijdperk van de 'Human Age 2.0' is **talent de belangrijkste motor van de ontwikkeling van een onderneming**. Om goede prestaties te leveren, moet uw bedrijf kunnen bogen op gemotiveerde medewerkers die beschikken over de **vaardigheden om het verschil te maken**.

Maar hoe doet u dat als de technologieën steeds sneller evolueren en zo de levensduur van de vaardigheidscycli verkorten?

FuturSkill is het merk van ManpowerGroup. Wij hebben dit merk in het leven geroepen om de uitdagingen met betrekking tot opleiding en inzetbaarheid aan te gaan.

Onze missie? **Talenten identificeren en evalueren, opleiden, integreren, het potentieel van de medewerkers naar boven halen en hen voorbereiden op hun beroep van morgen.**

Vandaag moet u de **vaardigheden van uw medewerkers afstemmen op de strategie van uw bedrijf**. De loopbanen worden langer en zijn niet meer lineair. De uitdagingen op het vlak van opleiding betreffen alle talenten. Onze creatieve oplossingen beantwoorden aan de individuele behoeften van uw medewerkers door ze de kans te bieden om hun toekomst in eigen handen te nemen. Een performante toekomst die mogelijk gemaakt wordt dankzij de expertise van FuturSkill.

Futurskill België werd opgericht in 2016 en biedt opleidingen aan voor zowel **tijdelijke als vaste** medewerkers. Deze opleidingen kunnen georganiseerd worden **in onze opleidingscentra** of in uw **verschillende vestigingen**.

Wij zijn een team van meer dan **30 opleidingsprofessionals** en wij zijn **actief in heel België en Luxemburg**. Hieronder vindt u een beschrijving van de verschillende diensten die wij u kunnen aanbieden.

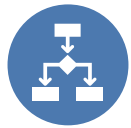




De methodologie



De hulpmiddelen



De opleidingsthema's



Persoonlijke ontwikkeling

- ❖ Ik beheer mijn tijd
- ❖ Spreken in het openbaar
- ❖ Zelfbeeld



Human resources

- ❖ Sleutels tot sollicitatiegesprekken
- ❖ Gebruik van sociale netwerken in het rekruteringsproces
- ❖ De essentie van het arbeidsrecht voor de HR-functie
- ❖ Opleiden van de opleider



Commerciële vaardigheden

- ❖ Verkooptechnieken
- ❖ De essentie van onderhandelen
- ❖ Service- en oplossingsgericht zijn
- ❖ Klachtenbeheer
- ❖ Verkoopcoaching op het terrein





Samenwerken

- ❖ Identificeren van en omgaan met conflicten
- ❖ Mijn ideale collega
- ❖ Projectbeheer
- ❖ Veiligheid: een gedeelde verantwoordelijkheid!



Management

- ❖ Van collega tot leidinggevende
- ❖ Feedback weten te geven en assertiever worden
- ❖ Leren hoe een efficiënt sollicitatiegesprek te houden
- ❖ Absenteïsme begrijpen en beperken
- ❖ Management op afstand



Jobcoaching en 'train the trainer'

- ❖ Een balans opmaken en zich professioneel oriënteren
- ❖ Hulpmiddelen bij het zoeken naar een baan (CV – motivatiebrief)
- ❖ Sollicitatiegesprek goed voorbereiden
- ❖ Sociale netwerken gebruiken voor mijn zoektocht naar een baan
- ❖ Professionele houding aannemen



Assessment & development centers

- ❖ Assessment
- ❖ Development centers





Methodologie

Al onze opleidingen zijn gebaseerd op een **actieve en participatieve aanpak**. De **nadruk ligt op de praktijk**: rollenspeltechnieken, praktische toepassingen, brainstormings over de verschillende thema's, enz. Wij gaan er immers **van uit dat mensen meer leren en onthouden wat ze zelf ontdekken**, vooral als het een concrete betekenis heeft in hun dagelijkse leven. Wij willen dus zoveel mogelijk kunnen putten uit de ervaringen van elke deelnemer om onze theoretische inbreng te toetsen aan hun eigen realiteit op het terrein.

Wij baseren onze methodologie op het **model 70: 20 :10** dat ervoor zorgt dat de materie beter wordt opgenomen.

- **70%** van de tijd – leren en ontwikkelen via **taken, challenges** en **praktische toepassingen**.
- **20%** van de tijd – leren en ontwikkelen via **relaties met anderen, samenwerking** en **groepsdynamiek**
- **10%** van de tijd – **meer formeel** leren en ontwikkelen, **theorie**.

Expérience



Interactions



Formation



Een open contact, duidelijke informatie en een goed opgezet kader zijn belangrijk, maar wij willen ook dat de deelnemers een positieve ervaring hebben en als partners met hen samenwerken.

Wij geloven dat een positieve ervaring ervoor zorgt dat de materie beter opgenomen wordt. De rol van de opleider gaat verder dan het louter geven van de cursus. De **opleiding** is zeer **interactief, praktisch en actiegericht**, en wij willen **pragmatisme en toepasbaarheid maximaal bevorderen**.

Als voorstander van 'blended learning' weten wij de **diversiteit van de hulpmiddelen** in een **leerproces** te waarderen. Zo maken wij gebruik van syllabusondersteuning, computertests, e-learning, videoprojectie en flipchart/whiteboard.

Nauwgezetheid, welwillendheid, energie en doeltreffendheid zijn de woorden die samenvatten wat wij met onze methodologie en pedagogie wensen te implementeren.

Bovendien hechten wij veel belang aan de **interne bevordering van opleidingen op alle hiërarchische niveaus van de onderneming**. Zowel het directiecomité als het toezichthoudend personeel worden op de hoogte gebracht van het doel van onze opleidingen en van de verwachte resultaten. Dit principe **verhoogt de motivatie en de inzet voor het voorgestelde opleidingsplan**.

Het Futurskill-team bestaat uit 30 medewerkers, die allen **ruime ervaring hebben in opleiding en de wereld van de Human Resources**.

Voor elk opleidingsplan selecteren wij uit ons team de personen die door hun ervaring, specialisaties en affiniteiten het best in staat zullen zijn het project uit te voeren door te beantwoorden aan de verwachtingen van onze partners.

Al onze opleiders hebben de volgende eigenschappen:

- Ervaring met het opleiden van een zeer breed publiek
- Aangepaste pedagogie, luistervaardigheid en diplomatie
- Uitstekende kennis van de bedrijfswereld
- Een duidelijke visie op de verwachtingen van een werkgever
- Vroegere werkervaring





De hulpmiddelen

In alle aangeboden opleidingen en alle aangesneden thema's bieden wij u de kans om te werken met specifieke technieken. We hebben immers besloten om ons in die technieken te vormen omdat we begrijpen dat ze belangrijk kunnen zijn in een leerproces, wat dat leerproces ook inhoudt:

Lego Serious Play

Lego Serious Play is een andere manier van werken in groep. Het is een **krachtig, ludiek en innovatief instrument voor collectieve intelligentie**.

Bent u op zoek naar een innovatieve manier om beter te communiceren binnen uw team of om uw klanten te helpen samenwerken? Wilt u nog iets anders voorstellen om de groepsdynamiek te bevorderen? Met deze **methode, die gebaseerd is op het gebruik van Lego om een idee uit te beelden**, biedt u een verrassend en ludiek hulpmiddel aan om samenwerking en informatie-uitwisseling te bevorderen.

Com Colors

Het ComColors-model is **het hulpmiddel om uzelf en anderen te leren kennen**. Het staat centraal in onze aanpak voor de begeleiding van teams en bedrijven.

Dit **eenvoudige, kleurrijke en ludieke** model is **gemakkelijk te begrijpen** en **geeft concrete antwoorden op relatieproblemen**. De kwaliteit van de relaties is de kern van de prestaties van de teams en dus van de ondernemingen.

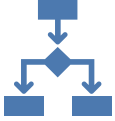
De fundamentele benadering van het ComColors-model bestaat erin elk individu ertoe te brengen zichzelf te accepteren zoals hij is, zodat kan worden voortgebouwd op zijn sterke punten, zijn natuurlijke vaardigheden: zijn talenten. Zichzelf toelaten zichzelf te zijn betekent uiteindelijk de andere toestaan te zijn zoals hij is. Deze verandering in de manier waarop wij naar onszelf en naar anderen kijken, verandert relaties grondig en stelt ons in staat tot ongewone prestaties.

SHL, CEBIR en ASKE

Bij FuturSkill maken we ook gebruik van enkele van de krachtigste **digitale tools voor het beoordelen van vaardigheden** op de markt om **de sterke punten en aandachtspunten van uw medewerkers** in



kaart te brengen, het besluitvormingsproces bij rekrutering of interne mobiliteit te faciliteren of relevante opleidingstrajecten te implementeren. Onze opleiders zijn ook specialisten in het auditeren van vaardigheden en zijn gecertificeerd in het gebruik van deze tools.



De aangesneden thema's

Persoonlijke ontwikkeling

❖ Ik beheer mijn tijd

- ✓ Hebt u vaak het gevoel dat u overladen bent met werk?
- ✓ Hebt u moeite om uw dag- of weekdoelstellingen te halen?
- ✓ Wordt u overweldigd door de frustratie van een gebrek aan organisatie of prestaties?

Wij bieden u een opleiding aan over hoe uw werk doeltreffend te structureren, komaf te maken met tijdrovende bezigheden, uw prioriteiten te beheren en efficiënter te worden. Om deze doelstellingen te bereiken, hebben wij op basis van uw werkgewoonten een praktische opleiding ontwikkeld die u in staat stelt nieuwe werkwijzen direct in te voeren. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Spreken in het openbaar

- ✓ Voelt u zich opgelaten en ongemakkelijk als u in het openbaar spreekt?
- ✓ Vermijdt u te moeten spreken in een professioneel kader?
- ✓ Bent u bang er niet in te slagen een boodschap efficiënt over te brengen?

Wij bieden u een zeer praktische opleiding die u zal helpen deze hindernissen te overwinnen door u eenvoudige en krachtige communicatietechnieken aan te reiken. We zullen werken aan zelfvertrouwen en het uiten van uw charisma om uw publiek op efficiënte wijze te beïnvloeden. Om heel specifiek op dit thema te werken, hebben wij op basis van uw werk een praktische opleiding ontwikkeld die u in staat stelt nieuwe werkwijzen onmiddellijk in te voeren. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



❖ Zelfbeeld

- ✓ Wilt u **analyseren** welk **imago u uitstraalt** en u ervan vergewissen dat dit imago gunstig voor u is?
- ✓ Wilt u uw **fysieke imago verbeteren** met een aantal tips over hoe u er op uw best uitziet?
- ✓ Wilt u uw **imago verbeteren** met een **communicatie die u uw imago opwaardeert** ?
- ✓ Wenst u uw **eigenwaarde** en **zelfvertrouwen** een **boost te geven**?

Wij bieden u een opleiding aan die gebaseerd is op uitwisselingen en participatieve oefeningen. We zullen u ertoe brengen aan **zelfevaluatie** te doen, die **zelfevaluatie in perspectief te plaatsen op basis van concrete externe feedback** die u hebt gekregen en alleen te programmeren wat nodig is volgens de persoonlijke doelstelling die u hebt vastgelegd. U zult leren hoe zin te geven aan de veranderingen die u wenst en hoe u ze kunt valoriseren, om **tot meer eigenwaarde en zelfvertrouwen te komen**. Om heel specifiek op dit thema te werken, hebben wij op basis van uw werk een praktische opleiding ontwikkeld die u in staat stelt nieuwe werkwijzen onmiddellijk in te voeren. Deze opleiding kan **in groep** of **individueel** worden gegeven.



Human resources

❖ Sleutel tot sollicitatiegesprekken

- ✓ Wilt u leren aanwerven of uw aanpak verfijnen?
- ✓ Wilt u zichzelf alle kansen geven om het goede potentieel te vinden?
- ✓ Hebt u het gevoel dat u efficiënter zou kunnen zijn bij het opzetten van een rekrutering?

Wij bieden u een praktijkgerichte opleiding. Deze is opgebouwd rond rollenspellen en live gesprekken waardoor de **verworven kennis onmiddellijk in de praktijk kan worden gebracht**. Onze rekruteringspecialisten staan tot uw dienst om u **alle sleutels aan te reiken voor een geslaagd sollicitatiegesprek** door de **link te leggen met de andere fasen**, i.e. de **analyse van de behoeften en de besluitvorming**. U leert hoe **ondervragingstechnieken, gedragsanalyse en tips van recruiters** te gebruiken om **een eerlijk, beleefd en performant sollicitatiegesprek te voeren**. Deze opleiding kan in **groep** of **individueel** worden gegeven.

❖ Gebruik van sociale netwerken in een rekruteringsproces

- ✓ Wilt u uw kennis van sociale netwerken die nuttig zijn voor uw rekruteringsproces verdiepen of deze ontdekken?
- ✓ Ondervindt u **moeilijkheden om de echte toegevoegde waarde van sociale netwerken in uw HR-processen te identificeren?**

Wij bieden u een opleiding aan waarin u **sociale netwerken** kunt leren kennen op basis van demonstraties en **live experimenten** (LinkedIn, Viadeo, Facebook, Twitter, ...), **hun nut voor uw rekrutering, abonnementen, de implementering en het specifieke karakter van elk** van die netwerken kunt ontdekken. Aan het einde van deze opleiding zult u een **duidelijk beeld hebben van wat wel en niet nuttig is voor u, hoe u de tool moet gebruiken** en van alle bijbehorende informatie om deze te implementeren. Deze opleiding kan in **groep** of **individueel** worden gegeven.



❖ De essentie van het arbeidsrecht voor de HR-functie

- ✓ Hebt u te weinig kennis van het arbeidsrecht en zou u graag een stevige basis verwerven?
- ✓ Voelt u zich soms overweldigd door deze snel evoluerende materie en wilt u uw kennis opfrissen?
- ✓ Wilt u weten waar u staat in deze materie en antwoorden krijgen specifiek voor uw context?

Wij bieden u een korte opleiding aan om u de essentiële basisprincipes van het arbeidsrecht bij te brengen, maar ook om uw eventuele meer specifieke vragen te beantwoorden. We zullen het hebben over de AVG/GDPR, de verschillende types ontslagen en werklozensteun, de precontractuele, contractuele en postcontractuele fasen. U zult een duidelijk en gestructureerd algemeen overzicht krijgen van het Belgische arbeidsrecht en zult de rechten en plichten van iedereen in uw bedrijf kunnen identificeren. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Opleiden van de opleider

- ✓ Zou u graag opleider worden en meer weten over dit beroep?
- ✓ Bent u al opleider of geeft u wel al eens trainingen en wilt u de kwaliteit van uw diensten verbeteren?

Wij bieden u een opleiding aan waarin u de grondbeginselen van de groepsdynamica leert om de collectieve energie zo goed mogelijk te benutten. U zult ook leren hoe u doeltreffender kunt communiceren en uzelf onder stress kunt beheersen. Zich aan de rode draad houden, zorgen voor structuur in de opleiding en tempo aanhouden maken ook deel uit van het aangeboden programma. Wij passen onze inhoud aan aan wat u ongetwijfeld zult tegenkomen in uw beroep als coach of opleider, zodat we maximaal inspelen op uw behoeften. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



Commerciële vaardigheden

❖ Verkooptechnieken

- ✓ Bekleedt u een functie waarin u een dienst, product of idee moet voorstellen, aanbieden en verkopen?
- ✓ Bekleedt u een functie waarin u moet overtuigen en overhalen en voelt u zich technisch niet comfortabel genoeg?
- ✓ Bent u een starter en wilt u eenvoudige en efficiënte technieken aanleren ?
- ✓ Bent u een ervaren verkoper en wilt u uw vaardigheden aanscherpen?
- ✓ Beschikt u over ervaring en kennis maar blijven uw resultaten onder de verwachtingen?
- ✓ Wilt u begrijpen wat er in het hoofd van een koper omgaat en het vermogen verwerven om u aan zijn behoeften aan te passen?

Wij bieden een opleiding aan die aangepast is aan alle ervarings- en competentieniveaus. Wij leggen de nadruk op het aanleren van technieken die snel resultaten opleveren. Naast de technische aspecten hebben we het ook over de soft skills van de verkoper, de onbewuste mechanismen van de koper en geven we tips over hoe u daar impact kunt op hebben. Aan het eind van deze opleiding zult u uw oorspronkelijke niveau hebben kunnen evalueren en aanzienlijk kunnen verhogen door concreet dingen aan te leren op basis van praktische toepassingen, aangepast aan uw beroepsactiviteit. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



❖ De essentie van onderhandelen

- ✓ Voelt u zich ongemakkelijk in een onderhandelingsituatie?
- ✓ Ondanks uw inspanningen slaagt u er niet in resultaten te behalen?
- ✓ Bent u **starter** en wilt u de **grondbeginselen** van het onderhandelen leren?
- ✓ Bent u een doorgewinterde **onderhandelaar** en hebt u een **bijscholing nodig**?
- ✓ U bent geen verkoper maar **onderhandelen met uw professionele entourage hoort bij uw functie**?

Wij bieden u een opleiding aan waarin u uw onderhandelingsstijl leert identificeren en 'win-win'-overeenkomsten leert sluiten. De opleiding is geschikt voor zowel beginnende als ervaren verkopers. Wij bieden u verschillende niveaus van technieken aan en deze kunnen aan uw omgeving worden aangepast. U leert alle fasen van een onderhandelingsproces met behulp van de gedragshefbomen die essentieel zijn voor succes. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Service- en oplossingsgericht zijn

- ✓ Werkt u in een **veranderende omgeving** waar u **snelle en efficiënte oplossingen moet vinden voor uw contacten**?
- ✓ Wilt u erkend worden als een sleutelfiguur bij het vinden van oplossingen en wilt u uw **contacten de best mogelijke service bieden**?
- ✓ Wilt u **beter kunnen detecteren wat dringend is en minder in silo's werken**?

Wij bieden u een zeer participatieve opleiding die gericht is op professionele gedragingen, ervoor zorgt dat u uw functioneren kunt evalueren en tegelijk leert hoe u uw werkomgeving kunt beïnvloeden. Wij zullen bekijken hoe u uw communicatiemiddelen kunt inzetten om de gewenste toegevoegde waarde binnen uw organisatie te worden door uw prestatieniveau en uw aura in het bedrijf te verhogen. Tot slot zullen we uw technische en morele verantwoordelijkheden vertalen in concrete acties die u in staat stellen een service- en oplossingsgerichte collega, manager of medewerker te zijn. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Klachtenbeheer

- ✓ Voelt u zich ongemakkelijk bij een klacht en weet u niet altijd hoe te reageren?



- ✓ Heeft uw ervaring u geleerd dat u soms onhandig handelt wanneer u met een klacht wordt geconfronteerd?
- ✓ Een ontevreden persoon verlamt u en u gaat hem liever uit de weg?
- ✓ Bekleedt u een functie waarin klachtenbeheer een terugkerende taak is en wilt u dat beter onder de knie krijgen?
- ✓ Wilt u een klacht kunnen omzetten in een opportuniteit?

Wij bieden u een korte en praktijkgerichte opleiding aan. Wij zullen bekijken welke instrumenten worden gebruikt om een klacht te beheren en hoe deze technisch maar ook menselijk kan worden behandeld door gebruik te maken van de juiste communicatie. We zullen leren het profiel van de klager te herkennen en navenant te reageren. We zullen ook leren hoe we de tevredenheid kunnen vergroten door op de juiste manier met ontevredenheid om te gaan. We zullen eveneens bekijken hoe de emoties van uw gesprekspartner te kaderen, er grenzen voor te stellen en te kanaliseren zonder de commerciële relatie in gevaar te brengen. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Verkoopcoaching op het terrein

- ✓ Bent u verkoper op het terrein of winkerverkoper en wilt u rechtstreeks op het terrein bijleren?
- ✓ Wilt u uw commerciële vaardigheden ontwikkelen op een manier die past bij uw professionele realiteit?
- ✓ Wilt u persoonlijk advies en concreet zien hoe verkooptechnieken efficiënt aan uw functie kunnen worden aangepast?
- ✓ Wilt u zich meer op uw gemak voelen bij klanten en uw verkoopprestaties een boost geven?

Wij bieden u een zeer gewaardeerde opleiding aan. We richten ons voor 100% op het terrein. We werken er samen met u op uw werkvloer aan en begeleiden u bij uw dagtaken. Wij observeren het verkoopproces en geven onmiddellijk advies. Hier is geen syllabus voor nodig. De theorie wordt aangepast aan uw professionele realiteit en komt tot uiting in de vorm van acties. Wij bestuderen uw omgeving vooraf en begrijpen op die manier de beperkingen ervan. Deze opleiding is bijzonder geschikt voor winkerverkopers en externe verkopers. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



Samenwerken

❖ Identificeren van en omgaan met conflicten

- ✓ U ziet een conflict niet altijd aankomen?
- ✓ U voelt zich hulpeloos in een conflictsituatie?
- ✓ U vermijdt conflicten en overreageert in conflictsituaties?
- ✓ U hebt het gevoel dat een **conflictueus klimaat uw werk beïnvloedt?**

Wij bieden u een opleiding aan waarin u zult leren begrijpen wat een conflict is, de voortekenen zult leren opmerken, de houdingen en de efficiënte technieken zult leren kennen om het conflict het hoofd te bieden en, tot slot, uw eigen emoties en die van anderen zult leren beheersen om tot constructieve en harmonieuze oplossingen te komen. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Mijn ideale collega

- ✓ Hebt u het gevoel dat de **samenwerking niet optimaal is of wilt u een positieve en vruchtbare sfeer handhaven?**
- ✓ Slaagt u er niet in om op een efficiënte manier met uw collega's te communiceren?
- ✓ Hebt u het gevoel dat u minder productief bent door en/of uw welzijn lijdt onder de relatie met uw collega's?
- ✓ Hebt u het gevoel dat het team of bepaalde leden van het team elkaar niet begrijpen en niet dezelfde doelstellingen hebben?

Wij bieden u een opleiding aan waarbij we vertrekken van de waarden die u en uw organisatie hoog in het vaandel dragen om uw houding in perspectief te plaatsen (de balans opmaken). U zult op ludieke wijze de grondbeginselen van teamwork ervaren, de noodzaak om relaties op elkaar af te stemmen en tot slot zult u uw vermogen om met uw collega's te communiceren verbeteren, rekening houdend met wie zij zijn en hoe zij functioneren. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



❖ Projectbeheer

- ✓ U wilt een project op poten zetten maar u weet niet hoe eraan te beginnen?
- ✓ U hebt heel wat ideeën maar u slaagt er niet in om voor structuur te zorgen en keuzes te maken?
- ✓ Heel wat projecten zien het levenslicht maar slechts weinigen worden een succes?

Wij bieden u een opleiding aan waarbij u tips krijgt maar vooral de erkende technieken van projectbeheer aanleert (we behandelen de meest bekende methodes zoals Agile en Prince2©). U leert er de staat van uw middelen opmaken en voortdurend de haalbaarheid analyseren aan de hand van in een plan vastgelegde controlepunten. U leert hoe een idee tot stand te laten komen, hoe over te gaan van ontwerp naar uitwerking en hoe de voortgang van uw project tegelijk efficiënt te sturen. Tot slot zullen we bekijken hoe een project moet worden geëvalueerd. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Veiligheid: een gedeelde verantwoordelijkheid!

- ✓ Beseft u dat het belang van veiligheid niet bij iedereen op dezelfde manier wordt gepercipieerd?
- ✓ Begrijpt u het nut niet van het volgen van alle veiligheidsregels in uw bedrijf?
- ✓ Slaagt u er niet altijd in om op een efficiënte manier met uw collega's te communiceren?

Tijdens deze opleiding vertrekken we van de waarden die u en uw organisatie hoog in het vaandel dragen om uw houding rond veiligheid in perspectief te plaatsen (de balans opmaken). De nadruk zal liggen op het belang van de naleving van de veiligheidsvoorschriften, inzicht in de getroffen maatregelen en de verantwoordelijkheid die deze voor elk personeelslid van een onderneming inhouden. Op ludieke wijze ervaart u uw kennis van veiligheid, gevaarlijk gedrag en uw rechten en plichten als werknemer.



Management

❖ Van collega tot teambaas

- ✓ Bent u geëvolueerd in uw functie en ziet u het opnemen van een managementfunctie als een challenge?
- ✓ Voelt u zich ongemakkelijk bij het feit dat u ex-collega's moet aansturen of wilt u gewoon wat advies hieromtrent?
- ✓ Wilt u uw vaardigheden als teambaas verbeteren?

Wij bieden u een opleiding aan die voor heel wat mensen geschikt is. Deze opleiding – die aanvankelijk bedoeld was voor buitendienstfuncties in de industriesector, de logistiek en de bouw – vond al snel ingang in andere sectoren, bijvoorbeeld bij het kantoorpersoneel. Tijdens deze opleiding werkt u aan uw houding, uw algemene communicatie, leert u nee te zeggen en moeilijke keuzes te maken. We hebben het over de belangrijkste taken van de teambaas en het belang om niet af te zien van de ene taak ten gunste van een andere. We zullen de verschillende managementtypes bekijken en nagaan welk type het best past bij uw persoonlijkheid en de organisatie waarin u werkt. Op een praktische en immersieve manier werken wij voornamelijk op basis van simulaties. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Feedback weten te geven en assertiever worden

- ✓ Vindt u het moeilijk om feedback te geven en kunt u geen nee zeggen?
- ✓ Raakt u de kluts kwijt tegenover een persoon die zich kant tegen wat u zegt?
- ✓ U durft zich niet doen gelden, uw mening verdedigen, uitkomen voor uw standpunt...?
- ✓ U beseft dat u uw medewerkers zelden bedankt of dat u het moeilijk vindt om sterke punten te benadrukken?

Tijdens deze sessie zullen we werken aan de oorzaken van een gebrek aan assertiviteit. We zullen stilstaan bij het belang van respect afdwingen door het gesprek in goede banen te leiden, zijn emoties en die van anderen onder controle te houden en om te gaan met verschillende persoonlijkheidstypes. We zullen leren constructief 'nee' zeggen door onze argumenten te structureren. We zullen oefenen met informatie die u ons aanreikt van op het terrein maar ook met een reeks simulaties die zijn ontworpen om alle facetten van het thema onder de loep te nemen. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



❖ Leren hoe een efficiënt evaluatiegesprek te houden

- ✓ Moet u **evaluatiegesprekken** voeren en wilt u dat op een zo **professioneel mogelijke manier** doen?
- ✓ Moet u **een werknemer evalueren** maar weet u **niet zeker** of u **genoeg kennis** hebt over de **vaardigheden** die moeten worden **geëvalueerd**?
- ✓ Wilt u **krijgsvaardiger** worden in het omgaan met **moeilijke situaties**?
- ✓ Wilt u **begrijpen** welke **taalelementen** het **verschil maken** en hoe u uw gesprek moet structureren?

Wij bieden u een zeer doelgerichte opleiding aan die erop gericht is u in detail bij te brengen wat een evaluatiegesprek moet zijn maar ook de capaciteit om die kennis toe te passen. Op die manier leert u uw gesprek structureren en woorden te gebruiken die kaderen, geruststellen en motiveren. U zult leren hoe u van deze oefening een opportuniteit maakt voor de werknemer en voor uw organisatie door de nadruk te leggen op het constructieve dat eruit kan voortvloeien. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Verandering ondersteunen en aansturen

- ✓ Moet u **anticiperen op veranderingen** in uw organisatie of worden deze veranderingen momenteel doorgevoerd?
- ✓ Beseft u dat deze **veranderingen impliceren** dat de **werkmechanismen en samenwerkingen opnieuw moeten worden bekeken**?
- ✓ Hebt u het gevoel dat u **onvoldoende gewapend bent** om de **verandering aan te sturen** en wilt u er een duidelijk zicht op krijgen?
- ✓ Ondervindt u **moeilijkheden om uw teams te mobiliseren** voor **organisatorische veranderingen of herstructureringen** ?
- ✓ Voelt u **angsten, terughoudendheid en immobilisme** ?
- ✓ **Levert u mindere prestaties** in veranderende situaties ?

Wij bieden u een opleiding aan over hoe te werken met verandering in een organisatie en hoe deze optimaal te beheren. Het is belangrijk te beginnen met inzicht krijgen in de implicaties van een verandering en in de wijze waarop deze moet worden beheerd in functie van de eigenschappen van



de werknemer en zijn positie in het bedrijf (ervaring, leeftijd, motivatie, persoonlijkheid). Vervolgens zullen wij ons buigen over de wijze waarop een verandering moet worden aangekondigd en vooral over de begeleiding vanaf deze aankondiging tot de uitvoering en evolutie ervan. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Absenteïsme begrijpen en beperken

- ✓ Bekleedt u een functie waarin u mensen moet aansturen en wilt u **meer inzicht krijgen in de factoren die bijdragen tot ziekteverzuim op het werk?**
- ✓ Wilt u een **diagnose van uw functioneren** stellen door u af te vragen in **welke mate u controle hebt over het absenteïsme van uw medewerkers?**
- ✓ U wilt **concrete pistes** en te voeren **acties** meekrijgen om **het absenteïsme in uw organisatie positief te beïnvloeden?**

Wij bieden u een opleiding aan om u in staat te stellen snel efficiënte oplossingen te implementeren. Een zeer concrete en ludieke module die gebruik maakt van uw realiteit op het terrein om advies te geven en benaderingen voor te stellen die een directe impact kunnen hebben op het ziekteverzuim van uw medewerkers. De redenen hiervoor zijn multifactorieel en kunnen onder meer zijn: leiderschap, gevoel van betrokkenheid bij de organisatie, welzijn van de werknemers, verantwoordelijkheidsbesef, sturing en vertrouwen. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.

❖ Management op afstand

- ✓ Bekleedt u een **functie waarin u mensen moet aansturen** en u wilt **zo goed mogelijk ageren** in deze periode waarin **telewerken** een hoge vlucht neemt?
- ✓ U wilt **wat anders gaan werken** om u **aan te passen aan deze nieuwe manier van leiding geven aan een team dat niet fysiek aanwezig is?**

Wij bieden u een opleiding aan om u in staat te stellen snel efficiënte oplossingen te implementeren. Een zeer concrete en ludieke module die gebruik maakt van uw realiteit op het terrein om advies te geven en benaderingen voor te stellen die een directe impact kunnen hebben op de efficiëntie van het van op afstand aansturen van uw medewerkers. Hoe mijn vergaderingen op afstand organiseren? Hoe mijn teams van op afstand gemotiveerd houden? Hoe jaarlijkse evaluaties van op afstand organiseren? Dit zijn enkele van de vragen die we in deze opleiding zullen behandelen. Deze opleiding kan in groep of individueel worden gegeven.



Jobcoaching en 'train the trainer'

Jobcoaching is de fundamentele en maatschappelijke missie van Futurskill. Onze teams zijn al meer dan 20 jaar actief in opleiding en loopbaanbegeleiding. In dit kader en dankzij onze grondige kennis van de Belgische arbeidsmarkt, stellen wij alles in het werk om advies te verstrekken dat zo nauw mogelijk aansluit bij de behoeften van elke kandidaat, steeds met het oog op tewerkstelling. Onze ervaring heeft ons in staat gesteld onze opleidingen aan te passen aan het type profiel dat we ontmoeten, wat betreft het discours, de actieplannen, de gebruikte woordenschat, de oefeningen, ...

Bovendien bieden wij uw teams van opleiders in jobcoaching ondersteuning die aangepast is aan hun realiteit op het terrein, en geven wij het beste advies over hoe zij het zoeken naar werk met hun cursisten kunnen aanpakken en leren.

Elk thema kan dus ofwel rechtstreeks met de begunstigde, ofwel met de opleiders of coaches van deze begunstigten worden besproken.

De aangesneden thema's zijn:

- Een balans opmaken en een professionele oriëntatie realiseren in de huidige Belgische samenleving
- Hulpmiddelen bij het zoeken naar een baan (CV – motivatiebrief)
- Sollicitatiegesprek goed voorbereiden
- De juiste kanalen gebruiken in mijn zoektocht naar werk
- Gepaste professionele houding aannemen
- Psychologisch opnieuw mobiliseren van werkzoekenden

Assessment & development centers

Competentie-audits: onze assessment en development centers voor uw aanwervingen en voor de interne mobiliteit van uw medewerkers.

❖ Assessments

De juiste persoon voor de juiste baan **aanwerven** is **niet altijd eenvoudig** en houdt steeds een risico op fouten in dat wij u kunnen helpen beperken!

Een persoon aanwerven die goed zal presteren, die zich snel in het bestaande team integreert en wiens gedrag de waarden van uw bedrijf uitdraagt, kan een echte challenge zijn en wij kunnen u daarbij helpen.

Dankzij de expertise van FuturSkill en haar ervaren professionals die gecertificeerd zijn in het gebruik van **krachtige analyse-instrumenten**, ontvangt uw bedrijf een gedetailleerde **competentiebalans** van de kandidaten, waardoor u **uw keuzes verder kunt objectiveren**.

Daartoe maken wij gebruik van krachtige testinstrumenten, doen wij individuele en/of collectieve rollenspellen en voeren wij motivatiegesprekken die zijn afgestemd op de specifieke situatie van elke werknemer.

❖ Development centers

Werknemers aan zich binden is een voortdurende uitdaging voor bedrijven!

Hoe kan in deze behoefte worden voorzien en tegelijk de **ontwikkeling van vaardigheden** worden bevorderd?

Futurskill biedt u haar krachtige hulpmiddelen, expertise en gedegen advies aan om een 'development center' te creëren dat is aangepast aan uw behoeften.

Dankzij een ervaren team zal uw bedrijf **de sleutelcompetenties van zijn medewerkers kunnen identificeren en hen ondersteunen in hun ontwikkeling**.

Door **de competenties** van uw medewerkers **in kaart te brengen**, beschikt u over de **hefbomen om uw talenten aan u te binden en hen te motiveren**, maar ook om **interne bewegingen aan te moedigen en uw structuur te optimaliseren**.



iii Info & contactpersonen

Daartoe maken wij gebruik van krachtige testinstrumenten, doen wij individuele en/of collectieve rollenspellen en voeren wij motivatiegesprekken die zijn afgestemd op de specifieke situatie van elke werknemer.

 <https://futurskill.be/>

 <https://www.linkedin.com/company/futurskill-belgium>

 **Perrine STAINIER**

 0477 / 63 64 77

 perrine.stainier@futurskill.be

 **Gregory GUETTA**

 0499 / 85 92 99

 gregory.guetta@futurskill.be

Zij stellen al vertrouwen in onze diensten...

